

参考資料	氏 名	
	大学・学部	

<学業成績について>

下記注意事項を参照の上、提出する成績証明書の、評価毎の**科目数**(単位数ではありません)を直近の年度から順に上から記入し、直近1年間に取得した成績を成績証明書にマーキングして下さい。
 ※添付する成績証明書は、評価科目数記入のために開封したもので結構です)

① 高校・大学(学部生)等の成績証明書

☆添付する成績証明書が下記それぞれの年度と異なる場合、正しい年度に訂正して科目数を記入して下さい。

各年度別の取得科目数が表示されず不明の場合は、余白に理由を記載し、表には取得期間と合計取得科目数を記載して下さい。
 例) 修士1年生で学部を2024年3月卒業した場合

成績証明書に年度毎の取得科目数が表示されないため、4年間の合計取得科目数を記載致します。

点数評価(100点満点)	100点～80点	79点～70点	69点以下
ABC評価 ※1参照	(S) (AA) A	B	C以下
優良可評価	秀・優	良	可
5段階評価	5	4	3・2・1
科目数(2023年度) ☆ (2020年度～2023年度)			
科目数(2022年度)			
科目数(2021年度)			
科目数(2020年度)			
科目数(2019年度)			
科目数合計 ※3参照			

4年間の合計取得科目数を記載してください。

② 大学院の成績証明書 ※大学院の成績は年度別に記入せず、合計のみ記入して下さい。

点数評価(100点満点)	100点～80点	79点～70点	69点以下
ABC評価 ※1参照	(S) (AA) A	B	C以下
優良可評価	秀・優	良	可
5段階評価	5	4	3・2・1
科目数合計 ※3参照			

<注意事項>

- ※1 科目数を数える際には、点数評価を基準に行ってください。
 例) ABC評価で A=100～90 B=89～80 C=79～70 D=69～60 F=未取得
 という点数配分の成績証明書の場合でも、上記表の中の**点数評価**に従い科目数を記入ください。
- ※2 合格、認定などの評価の科目は数には入れないでください。
- ※3 単位数に関わらず、**科目数**を記入して下さい。大学院生で修士と博士の成績がある人は、修士と博士合算した科目数を記入して下さい。
- ※4 科目数が無記入の場合、書類不備とみなすことがあります。
- ※5 大学院修士2年生以上の方は、①. ②. 両方の表を埋めてください。
- ※6 大学1年生の方は、高校3年間に履修した全科目が対象です。
 1～3年の全科目数を評価ごとに記入して下さい。